

ZAŁĄCZNIK NR 2
DO STATUTU POWIATOWEJ PORADNI PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ
W NAKLE NAD NOTECIĄ

REGULAMIN ZESPOŁU ORZEKAJĄCEGO
PROCEDURA ORZEKANIA W POWIATOWEJ PORADNI PSYCHOLOGICZNO-
PEDAGOGICZNEJ W NAKLE NAD NOTECIĄ

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 września 2008r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz. U. z 2008r. Nr 173, poz. 1072),
2. Zarządzenie Dyrektora PPPP w Nakle nad Notecią w sprawie powołania Zespołu Orzekającego

§ 1

Opis procedury

1. W Powiatowej Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej w Nakle nad Notecią powołany przez dyrektora zespół orzekający.
2. W skład Zespołu Orzekającego wchodzi:
 - a) Dyrektor Poradni lub upoważniona przez niego osoba - jako przewodniczący zespołu,
 - b) psycholog - opracowujący diagnozę psychologiczną,
 - c) pedagog - opracowujący diagnozę pedagogiczną,
 - d) lekarz - opracowujący diagnozę lekarską,
 - e) inni specjaliści, w tym spoza Poradni, jeżeli ich udział w pracach zespołu jest niezbędny - opracowujący diagnozę w zakresie posiadanej specjalności.
3. Zespół orzekający działa zgodnie z przyjętym harmonogramem pracy. Efektem postępowania diagnostyczno -orzekająco- rehabilitacyjnego jest opracowanie wielospecjalistycznej diagnozy, wydanie stosownego orzeczenia lub opinii o wczesnym wspomaganie rozwoju oraz sformułowanie zaleceń do dalszej pracy z dzieckiem.

§ 2

Zakres orzekania

Powiatowa Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna w Nakle nad Notecią wydaje:

1. orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej oraz niedostosowanej społecznie, wymagającej stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy:

- dla dzieci i młodzieży z lekkim upośledzeniem umysłowym
- dla dzieci i młodzieży z umiarkowanym i znacznym upośledzeniem umysłowym
- dla dzieci i młodzieży z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
- dla dzieci i młodzieży niewidomych i słabo widzących
- dla dzieci i młodzieży niesłyszących i słabo słyszących
- dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych ruchowo, w tym z afazją
- dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami sprzężonymi
- dla dzieci i młodzieży niedostosowanej społecznie oraz zagrożonych niedostosowaniem społecznym

2. orzeczenia o potrzebie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, dla dzieci, których stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego zorganizowanego w szkole podstawowej

3. orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania dla dzieci i młodzieży, których stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do szkoły

4. orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych dla dzieci i młodzieży upośledzonych umysłowo w stopniu głębokim

5. opinie o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka od chwili wykrycia niepełnosprawności do podjęcia nauki w szkole.

Powiatowa Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna w Nakle nad Notecią wydaje orzeczenia dla dzieci zamieszkałych na terenie swojego działania (w przypadku gdy nie są wychowankami przedszkola lub uczniami szkół) oraz uczniów szkół mających siedzibę na terenie działania poradni, z poniższym zastrzeżeniem:

- w przypadku uczniów będących wychowankami burs, domów wczasów dziecięcych, specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych oraz młodzieżowych ośrodków socjoterapii, orzeczenia mogą wydawać również zespoły działające w poradniach właściwych ze względu na siedzibę placówki, w której uczeń przebywa lub miejsce zamieszkania ucznia

§ 3

Przebieg postępowania orzeczniczego

1. Podstawą postępowania jest wniosek rodziców (prawnych opiekunów dziecka)

2. W razie potrzeby wydania dziecku jednocześnie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego i orzeczenia o potrzebie indywidualnego przygotowania przedszkolnego albo orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego i orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania, wnioskodawca składa dwa odrębne wnioski

3. Wniosek zawiera:

- * imię i nazwisko dziecka
- * datę i miejsce jego urodzenia
- * PESEL dziecka
- * miejsce zamieszkania
- * nazwę i adres szkoły oraz oznaczenie klasy, a także nazwę zawodu (w przypadku ucznia szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie)
- * imiona i nazwiska rodziców (prawnych opiekunów) oraz miejsce ich zamieszkania
- * określenie celu i przyczyny, dla której niezbędne jest uzyskanie orzeczenia lub opinii
- * podpis wnioskodawcy.

4. Do wniosku powinna być dołączona posiadana dokumentacja uzasadniająca wniosek:

- wydane przez specjalistów opinie i zaświadczenia
 - wyniki obserwacji
 - wyniki badań pedagogicznych
 - wyniki badań psychologicznych
- jeżeli do wydania orzeczenia albo opinii jest niezbędna informacja o stanie zdrowia dziecka, wnioskodawca dołącza do wniosku wydane przez lekarza zaświadczenie o stanie zdrowia dziecka
 - jeżeli wniosek dotyczy wydania orzeczenia o potrzebie indywidualnego przygotowania przedszkolnego albo orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania, wnioskodawca dołącza do wniosku zaświadczenie o stanie zdrowia dziecka, w którym lekarz określa:
 - okres – nie krótszy niż 30 dni – w którym stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do przedszkola lub szkoły
 - rozpoznanie choroby lub innej przyczyny powodującej, że stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do przedszkola lub szkoły
 - zakres, w jakim dziecko, któremu stan zdrowia znacznie utrudnia uczęszczanie do przedszkola może brać udział w zajęciach, w których realizowana jest podstawa programowa wychowania przedszkolnego, organizowanych z grupą wychowawczą lub indywidualnie w odrębnym pomieszczeniu w przedszkolu;

- zakres, w jakim uczeń, któremu stan zdrowia znacznie utrudnia uczęszczanie do szkoły, może brać udział w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, organizowanych z oddziałem w szkole lub indywidualnie w odrębnym pomieszczeniu w szkole
- w przypadku ucznia szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie, wnioskodawca dołącza do wniosku o wydanie orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania zaświadczenie określające możliwość dalszej realizacji praktycznej nauki zawodu wydane przez lekarza medycyny pracy.

5. Wniosek zostaje złożony do sekretariatu, gdzie jest wprowadzony do ewidencji
6. Wnioskodawca zostaje poinformowany o terminie posiedzenia zespołu orzekającego oraz możliwości uczestniczenia w posiedzeniu w celu przedstawienia swojego stanowiska
7. W celu uzyskania informacji o problemach dydaktycznych i wychowawczych ucznia, zespół może zasięgnąć opinii nauczycieli szkoły, do której uczeń uczęszcza lub wychowawców placówki, w której uczeń przebywa, informując o tym wnioskodawcę.
8. Przewodniczący Zespołu Orzekającego dokonuje analizy wniosku lub dokumentacji i określa dalsze postępowanie:
 - a) jeżeli wniosek został złożony do zespołu niewłaściwego do jego rozpatrzenia, dyrektor poradni niezwłocznie przekazuje wniosek do poradni, w której działa zespół właściwy do rozpatrzenia wniosku, zawiadamiając o tym wnioskodawcę
 - b) jeżeli z wniosku wynika, że nie dotyczy on wydania orzeczenia, dyrektor poradni zwraca wnioskodawcy wniosek o wydanie orzeczenia z odpowiednim pouczeniem, zawiadamiając go jednocześnie o innym sposobie załatwienia sprawy
 - c) jeżeli przedstawiona dokumentacja jest niewystarczająca do wydania orzeczenia, przewodniczący zespołu wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia dokumentacji w określonym terminie, nie krótszym niż 14 dni
 - d) jeżeli wniosek nie zawiera wyników badań wystarczających do wydania orzeczenia, przewodniczący zespołu zleca wykonanie stosownych badań wskazanym członkom zespołu orzekającego lub innym osobom, odpowiednio do posiadanych specjalności.
9. Dyrektor poradni wydaje zarządzenie o powołaniu w określonym dniu (zgodnie z terminarzem posiedzeń) Zespołu Orzekającego, w którym określa skład zespołu oraz listę wniosków do załatwienia.
10. Przebieg posiedzenia jest protokołowany przez członka zespołu orzekającego wyznaczonego przez dyrektora.
11. Członkowie zespołu orzekającego przedstawiają wnioski przeprowadzonych badań diagnostycznych w zakresie swojej specjalności; (jeżeli kwalifikacja dotyczy kształcenia specjalnego dla dzieci upośledzonych zawsze przeprowadza się badania psychiatryczne).

12. Decyzja zespołu orzekającego dotycząca zalecanej formy kształcenia, pomocy psychologiczno-pedagogicznej i form rehabilitacji zapada większością głosów; w razie równej liczby głosów rozstrzygający jest głos przewodniczącego.
13. Z posiedzenia zespołu sporządza się protokół podpisany przez przewodniczącego oraz członków zespołu orzekającego, zawierający informacje o podjętym rozstrzygnięciu wraz z uzasadnieniem oraz informacje o zgłoszonym przez członka zespołu innym stanowisku dotyczącym podjętego rozstrzygnięcia wraz z uzasadnieniem. Protokół przechowywany jest w teczce indywidualnej ucznia.
14. Przewodniczący wyznacza jednego z członków zespołu orzekającego, jako osobę odpowiedzialną za sformułowanie, na podstawie decyzji zespołu, orzeczenia lub opinii wg wzorów podanych w rozporządzeniu MEN z 18.09.2008 r. (Dz. U. 173, poz. 1072).
16. Orzeczenie albo opinię doręcza się wnioskodawcy w terminie 14 dni od dnia posiedzenia zespołu.
17. Orzeczenie albo opinię doręcza się w trzech egzemplarzach za wyjątkiem orzeczenia o braku potrzeby.... oraz orzeczenia o odmowie uchylecia....., które doręcza się w jednym egzemplarzu.
18. Wnioskodawca może wystąpić o kopię orzeczenia albo opinii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez dyrektora poradni lub upoważnioną przez niego osobę.
19. Wnioskodawca ma prawo do odwołania się od orzeczenia do Kuratora Oświaty w Bydgoszczy, za pośrednictwem zespołu, który wydał orzeczenie, w terminie 14 dni od jego doręczenia.
20. Dyrektor poradni zwołuje zespół orzekający do rozpoznania odwołania.
 - a) Zespół może uznać, że odwołanie zasługuje w całości na uwzględnienie i w tej sytuacji uchyla zaskarżone orzeczenie i wydaje nowe.
 - b) Zespół po rozpatrzeniu wniosku może również uznać, iż nie ma podstaw do uchylecia orzeczenia.
21. Od nowego orzeczenia wnioskodawcy służy ponowne odwołanie do Kuratora Oświaty w Bydgoszczy. Przewodniczący zespołu jest zobowiązany do przesłania odwołania wraz z aktami sprawy do Kuratora Oświaty w Bydgoszczy w terminie 14 dni od dnia, w którym otrzymał odwołanie.
22. Kurator oświaty zasięga, w miarę potrzeb, opinii psychologa, pedagoga, lekarza lub innego specjalisty.

§ 4

Zawartość orzeczeń

W zależności od decyzji Zespołu Orzekającego aktualne prawo oświatowe dopuszcza następujące rozwiązania:

➤ **W przypadku uwzględnienia wniosku o wydanie orzeczenia, zespół wydaje wg wzorów stanowiących załączniki nr 1-4 do w/w rozporządzenia MEN odpowiednio:**

- orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
- orzeczenie o potrzebie indywidualnego rocznego przygotowania przedszkolnego,
- orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania,
- orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

1. Każde orzeczenie powinno zawierać:

- datę wydania
- podstawę prawną
- skład zespołu orzekającego
- dane osobowe dziecka (imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, adres, nazwę i adres szkoły, oznaczenie klasy),
- imiona i nazwiska rodziców lub prawnych opiekunów, ich adres
- okres, na który orzeczenie obowiązuje
- diagnozę
- zalecenia
- uzasadnienie
- pouczenie o przysługującym odwołaniu,
- podpis przewodniczącego zespołu.

2. W orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego określa się zalecane:

- a) warunki realizacji potrzeb edukacyjnych, formy stymulacji, rewalidacji, terapii, usprawniania, rozwijania potencjalnych możliwości i mocnych stron dziecka oraz inne formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- b) najkorzystniejsze dla dziecka formy kształcenia specjalnego: w przedszkolu ogólnodostępnym, w tym z oddziałami integracyjnymi, integracyjnym albo specjalnym, szkole ogólnodostępnej lub oddziale integracyjnym, szkole specjalnej lub oddziale specjalnym, ośrodku rewalidacyjno-wychowawczym albo w szkole zorganizowanej w młodzieżowym ośrodku wychowawczym, młodzieżowym ośrodku socjoterapii lub specjalnym ośrodku szkolno-wychowawczym,
- c) należy wskazać wszystkie zalecane najkorzystniejsze dla danego dziecka formy kształcenia specjalnego spośród wykazanych powyżej,
- d) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydaje się na okres roku szkolnego, etapu edukacyjnego albo okresu kształcenia w danej szkole.

3. W orzeczeniu o potrzebie indywidualnego przygotowania przedszkolnego określa się:
- a) zalecane warunki realizacji potrzeb edukacyjnych, a także możliwości uczestniczenia dziecka w życiu przedszkola, formy stymulacji, rewalidacji, terapii, usprawniania, rozwijania potencjalnych możliwości i mocnych stron dziecka i inne formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
 - b) w przypadku dziecka, którego stan zdrowia znacznie utrudnia uczęszczanie do przedszkola, zakres, w jakim dziecko może brać udział w zajęciach, w których realizowana jest podstawa programowa wychowania przedszkolnego, organizowanych z grupą wychowawczą lub indywidualnie w odrębnym pomieszczeniu w przedszkolu lub szkole,
 - c) orzeczenie o potrzebie indywidualnego przygotowania przedszkolnego wydaje się na czas określony wskazany w zaświadczeniu o stanie zdrowia dziecka, nie krótszy jednak niż 30 dni.
4. W orzeczeniu o potrzebie indywidualnego nauczania określa się:
- a) zalecane warunki realizacji potrzeb edukacyjnych, a także możliwości uczestniczenia ucznia w życiu szkoły, formy stymulacji, rewalidacji, terapii, usprawniania, rozwijania potencjalnych możliwości i mocnych stron ucznia i inne formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
 - b) w przypadku ucznia, którego stan zdrowia znacznie utrudnia uczęszczanie do szkoły, zakres, w jakim uczeń może brać udział w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, organizowanych z oddziałem w szkole lub indywidualnie w odrębnym pomieszczeniu w szkole,
 - c) w przypadku ucznia, szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie – także możliwość dalszej realizacji praktycznej nauki zawodu,
 - d) orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania wydaje się na czas określony wskazany w zaświadczeniu o stanie zdrowia dziecka, nie krótszy jednak niż 30 dni,
 - e) orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania ucznia szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie wydaje się na czas określony wskazany w zaświadczeniu o stanie zdrowia dziecka, nie krótszy niż 30 dni i nie dłuższy niż rok szkolny.
5. W orzeczeniu o potrzebie zajęć rewalidacyjno- wychowawczych określa się zalecane:
- a) elementy zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, na które należy położyć szczególny nacisk w pracy z dzieckiem,
 - b) metody i sposoby realizacji zajęć rewalidacyjno- wychowawczych - zajęcia mogą być indywidualne lub zespołowe,
 - c) formy pomocy psychologiczno- pedagogicznej, w tym pomocy udzielanej rodzicom
 - d) orzeczenie wydaje się dla dzieci od lat 3 do lat 25,
 - e) orzeczenie o potrzebie zaleć rewalidacyjno-wychowawczych wydaje się na okres do 5 lat .

➤ **Zespół, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów), wydaje nowe orzeczenie:**

a) o potrzebie kształcenia specjalnego w razie:

- zmiany okoliczności stanowiących podstawę wydania poprzedniego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego,
- potrzeby zmiany wskazanych w poprzednim orzeczeniu zaleceń,
- potrzeby zmiany okresu, na jaki zostało wydane poprzednie orzeczenie,
- nowe orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydaje się wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do w/w rozporządzenia MEN,
- nowe orzeczenie jednocześnie uchyla poprzednie orzeczenie.

b) o potrzebie indywidualnego przygotowania przedszkolnego albo o potrzebie indywidualnego nauczania w razie:

- zmiany okoliczności stanowiących podstawę wydania poprzedniego orzeczenia,
- nowe orzeczenie wydaje się wg wzorów stanowiących załączniki nr 2 i 3 do rozporządzenia,
- nowe orzeczenie jednocześnie uchyla poprzednie orzeczenie.

➤ **W przypadku nieuwzględnienia wniosku o wydanie orzeczenia, zespół wydaje odpowiednio:**

- orzeczenie o braku potrzeby kształcenia specjalnego,
- orzeczenie o braku potrzeby indywidualnego przygotowania przedszkolnego,
- orzeczenie o braku potrzeby indywidualnego nauczania,
- orzeczenie o braku potrzeby zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wg wzorów stanowiących załączniki nr 5-8 do w/w rozporządzenia MEN.

W orzeczeniu o braku potrzeby zajęć rewalidacyjno – wychowawczych należy wskazać stosowne do potrzeb dziecka zalecane formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej

➤ **W przypadku nieuwzględnienia wniosku rodziców (prawnych opiekunów) o uchylenie orzeczenia, zespół wydaje odpowiednio:**

- orzeczenie o odmowie uchylenia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego,
- orzeczenie o odmowie uchylenia orzeczenia o potrzebie indywidualnego przygotowania przedszkolnego,
- orzeczenie o odmowie uchylenia orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania wg wzorów stanowiących załączniki nr 9-11 do rozporządzenia MEN.

§ 5

Opinie o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju

W zależności od decyzji Zespołu Orzekającego aktualne prawo oświatowe dopuszcza następujące rozwiązania:

A. W przypadku uwzględnienia wniosku o wydanie opinii, zespół wydaje opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka.

1. Opinia zawiera:

- datę wydania opinii
- oznaczenie poradni, w której działa zespół wydający opinię,
- podstawę prawną opinii,
- skład zespołu, który wydał opinię,
- imię i nazwisko dziecka, datę i miejsce jego urodzenia, miejsce zamieszkania,
- imiona i nazwiska rodziców (prawnych opiekunów) oraz miejsce ich zamieszkania,
- stwierdzenie, że zachodzi potrzeba wczesnego wspomagania rozwoju dziecka,
- wskazanie odpowiedniej formy pomocy i wsparcia udzielanych dziecku i rodzinie, w szczególności pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym logopedycznej, stosownie do potrzeb,
- uzasadnienie opinii, w tym szczegółowe uzasadnienie wskazanej formy pomocy i wsparcia,
- podpis przewodniczącego zespołu.

B. W przypadku nieuwzględnienia wniosku o wydanie opinii, zespół wydaje opinię o braku potrzeby objęcia dziecka wczesnym wspomaganie rozwoju.

1. Opinia zawiera:

- datę wydania opinii,
- oznaczenie poradni, w której działa zespół wydający opinię,
- podstawę prawną opinii,
- skład zespołu, który wydał opinię,
- imię i nazwisko dziecka, datę i miejsce jego urodzenia, miejsce zamieszkania,
- imiona i nazwiska rodziców (prawnych opiekunów) oraz miejsce ich zamieszkania,
- stwierdzenie, że nie zachodzi potrzeba objęcia dziecka wczesnym wspomaganie rozwoju,
- uzasadnienie zawierające w szczególności: wskazanie okoliczności, które zespół uznał za istotne dla rozstrzygnięcia oraz wyjaśnienie powodów, na podstawie których zespół stwierdził, że nie zachodzi potrzeba objęcia dziecka wczesnym wspomaganie rozwoju,
- podpis przewodniczącego zespołu.

§ 6 Postępowanie końcowe

1. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) dziecka posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, starosta lub jednostka samorządu terytorialnego, o których mowa w art. 71 b ust. 5 i 5a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, zapewnia dziecku formę kształcenia zalecaną w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego
 - do wniosku należy dołączyć orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego

2. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) dziecka dyrektor przedszkola lub szkoły podstawowej, w której są organizowane oddziały przedszkolne, organizuje indywidualne przygotowanie przedszkolne w porozumieniu z organem prowadzącym
 - do wniosku należy dołączyć orzeczenie o potrzebie indywidualnego przygotowania przedszkolnego

3. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) ucznia dyrektor szkoły lub placówki, do której uczęszcza uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, organizuje indywidualne nauczanie w porozumieniu z organem prowadzącym
 - do wniosku należy dołączyć orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania

4. Zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze dla dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych organizuje się na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

5. Zasady organizowania indywidualnego przygotowania przedszkolnego oraz indywidualnego nauczania określają odrębne przepisy.

6. Orzeczenie wydane do tej pory na starych zasadach zachowują moc.